

**COMUNE DI BROGLIANO  
PROVINCIA DI VICENZA**



Prot 1422 del 10 FEB 2017

Atto di liquidazione del 30.12.2016 NR.33

**OGGETTO: "Rimborso spese viaggio, pedaggi, parcheggi al Sindaco per motivi istituzionali 22 agosto – 6 dicembre 2016"**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I<sup>A</sup>**

RICHIAMATO l'art. 84 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000, che prevede il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute dagli Amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente;

ESAMINATA la richiesta in data 30.12.2016, corredata da idonea documentazione giustificativa, con la quale il Sindaco chiede il rimborso delle spese viaggio, dei pedaggi e dei parcheggi sostenute in proprio nei giorni sotto elencati per la partecipazione a riunioni ed incontri istituzionali:

Giorno	Luogo	tipologia	Importo
22.08.2016	Prefettura Vicenza per incontro situazione industrie METALPRESS	parcheggio	€ 2,00
29.08.2016	Prefettura Vicenza per incontro situazione industrie METALPRESS	parcheggio	€ 3,25
6.10.2016	Corte dei Conti Roma per Adunanza su Stato realizzazione Pedemontana Veneta (convocazione del 3/10/2016 agli atti prot.n. 9659)	Parcheggio Taxi treno	€ 11,00 € 12,40 € 172,22

**Totale**

**€ 200,87**

QUANTIFICATO, quindi, in € 200,87 l'importo complessivo da rimborsare;

VISTO l'art. 3 comma 3 e l'art. 20 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**DISPONE**

1. di liquidare l'importo di € 200,87 a titolo di rimborso spese missione istituzionali sostenute dal Sindaco come sopra riportate;
2. di precisare che la suddetta spesa trova copertura come segue:

Importo	Missione	Progr.	Titolo	Macro Aggreg.	Bilancio	Scadenza obbligazione	Capitolo	Impegno	Classificazione al V Livello
€ 200,87	1	1	1	3	2016	2016	20	626	21

li, 30.12.2016

**Il Responsabile Settore I<sup>^</sup>**  
**-Zoja dott.ssa Laura-**

Visto di regolarità contabile del presente provvedimento attestante la copertura finanziaria come indicato nel presente atto.

li, 30.12.2016



**per Il Responsabile Settore II<sup>^</sup>**  
**Il Segretario Comunale**  
**-Vizzi dott.ssa Carmela-**

Il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni dal 10 FEB 2017

li, 10 FEB 2017

**Il Segretario Comunale**  
**-Vizzi dott.ssa Carmela-**

Luisa/Bilancio/atto liquidazione rimborso spese viaggio Sindaco